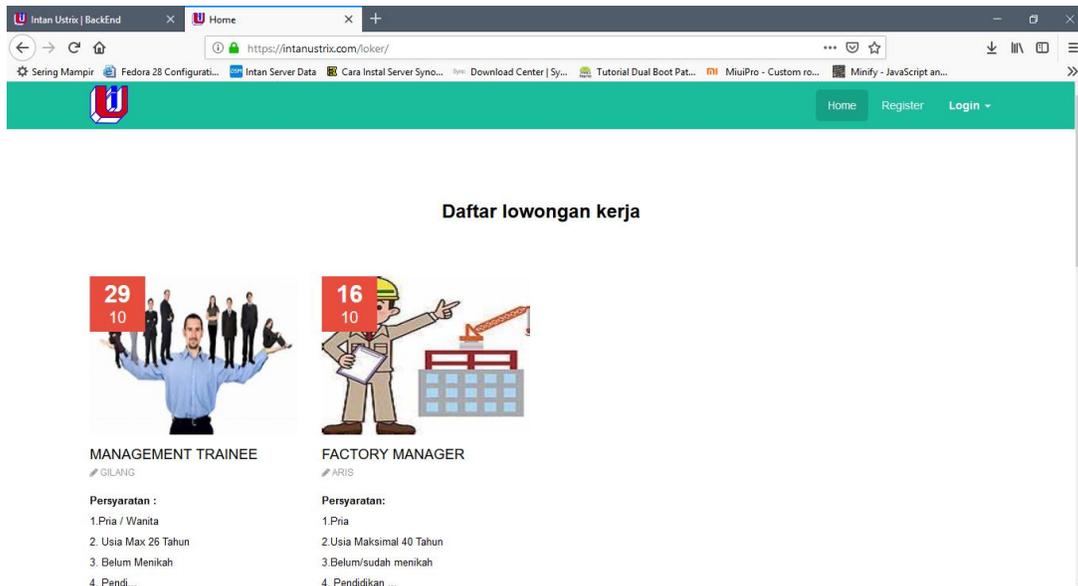


# TUTORIAL PENDAFTARAN CALON PEGAWAI BARU PT. INTAN USTRIX (ONLINE)

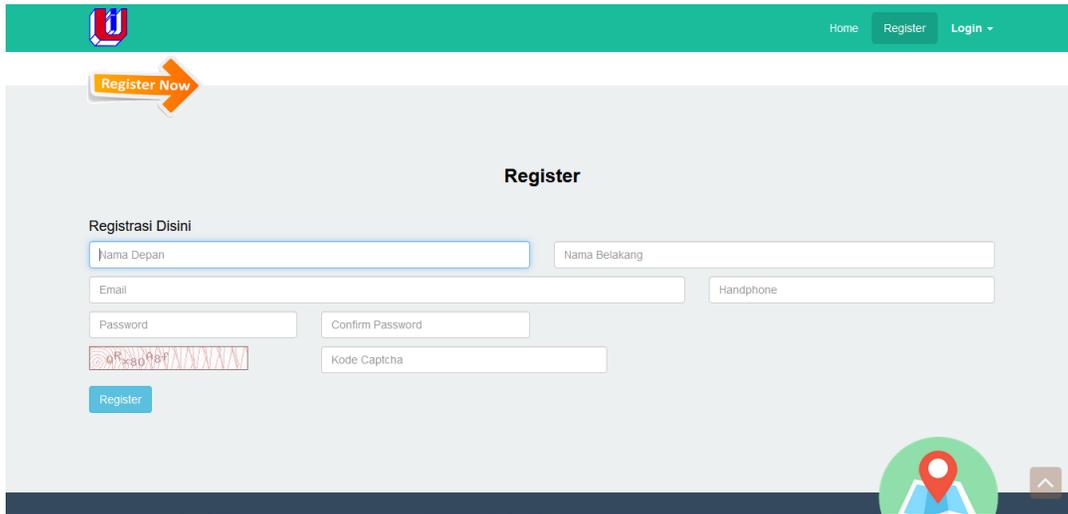
1. Buka alamat web [www.intanustrix.com/loker](http://www.intanustrix.com/loker) atau melalui [www.intanustrix.com](http://www.intanustrix.com) kemudian klik menu career.
2. Berikut ini adalah halaman awal atau homepage web career PT. Intan Ustrix.



3. Halaman web tersebut berisi daftar lowongan kerja apa saja yang dibuka di perusahaan ini, jika tidak terdapat lowongan kerja, maka menu registerpun tidak ada.
4. Untuk memulai melakukan pendaftaran klik pada menu register sedangkan untuk melihat detail spesifikasi pekerjaan klik pada daftar lowongan yang ada. Berikut ini adalah contoh tampilan detail spesifikasi dari lowongan yang ada.

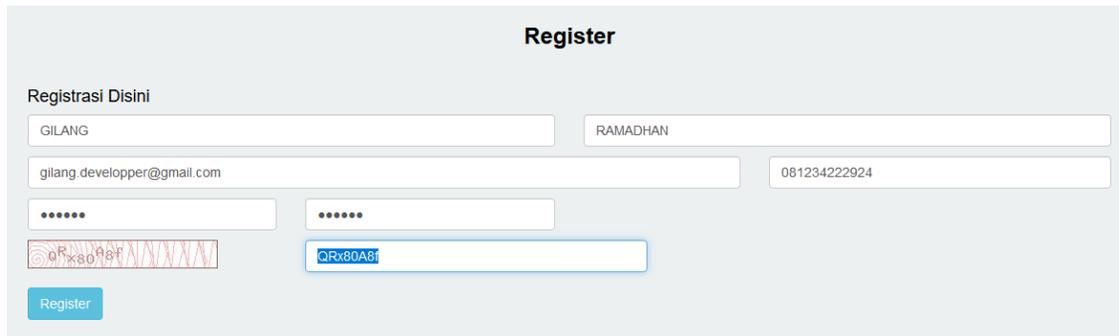


5. Jika anda ingin melamar salah satu pekerjaan tersebut, klik menu register sehingga anda akan dibawah ke menu registrasi seperti pada gambar berikut ini.



The screenshot shows a web page with a green header containing a logo and navigation links for 'Home', 'Register', and 'Login'. Below the header is a 'Register Now' button with an orange arrow. The main content area is titled 'Register' and contains a form with the following fields: 'Nama Depan', 'Nama Belakang', 'Email', 'Handphone', 'Password', 'Confirm Password', and 'Kode Captcha'. A 'Register' button is located at the bottom left of the form. A location pin icon is visible in the bottom right corner.

6. Isi data tersebut dengan data diri anda yang valid seperti contoh berikut ini.

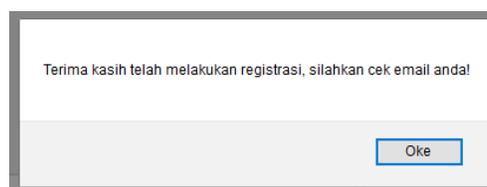


The screenshot shows the same registration page as above, but with the form fields filled with example data: 'GILANG' for 'Nama Depan', 'RAMADHAN' for 'Nama Belakang', 'gilang.developer@gmail.com' for 'Email', '08123422924' for 'Handphone', and '\*\*\*\*\*' for both 'Password' and 'Confirm Password'. The 'Kode Captcha' field contains the text 'QRx80A8f'. The 'Register' button is still present at the bottom left.

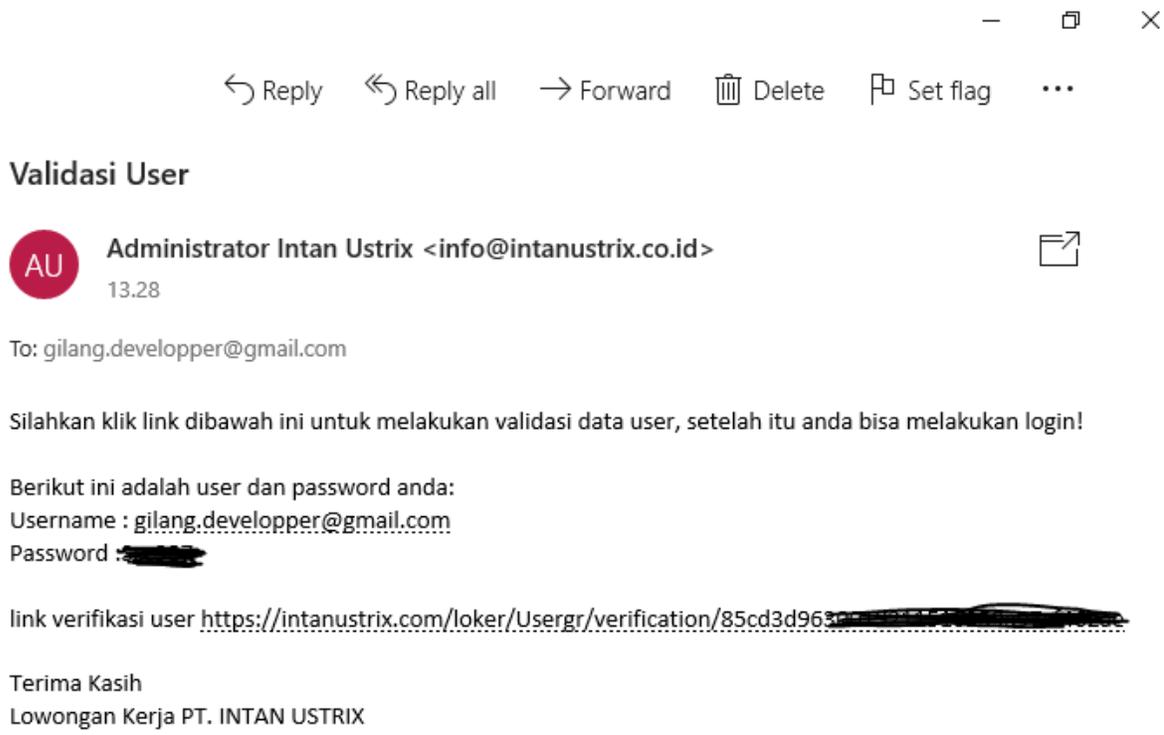
\*Untuk password harus terdiri dari huruf dan angka, untuk huruf sendiri harus memiliki criteria min terdapat satu huruf besar Contoh : Gilang123 -> G = Huruf Besar , ilang = Huruf Kecil dan 123 = Kombinasi Angka.

\*\* Untuk captcha harus sama dengan yang ada pada gambar, jika anda salah maka akan dilakukan pengacakan huruf lagi.

7. Setelah data tersebut dipastikan benar maka anda tinggal klik register, tunggu proses hingga selesai dan anda akan memperoleh notifikasi registrasi yang anda lakukan berhasil dan anda disuruh melakukan konfirmasi by email seperti gambar berikut ini



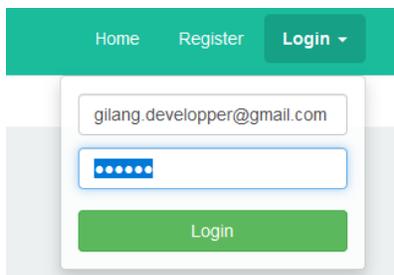
8. Jika sudah muncul notifikasi diatas, anda tinggal cek email anda dan klik link notifikasi untuk konfirmasi email anda. Seperti gambar dibawah ini.



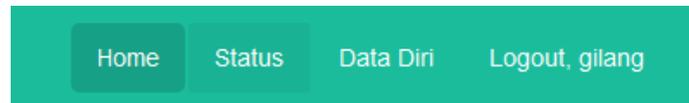
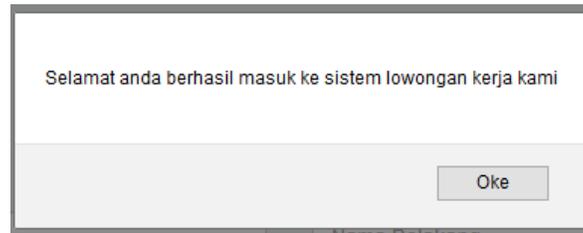
9. Setelah klik link verifikasi user tersebut, jika berhasil maka akan muncul pemberitahuan seperti berikut ini.



10. Kemudian anda tinggal login ke menu career yang sebelumnya atau tinggal klik link [Kembali ke Menu Utama](#). Isi dengan email dan password yang anda daftarkan sebelumnya.



11. Jika berhasil anda akan mendapatkan notifikasi berupa ucapan selamat seperti pada gambar dibawah ini. Menu anda juga akan bertambah.



12. Menu Status ini digunakan untuk memantau pekerjaan yang anda lamar nantinya, untuk Data diri ini berisi data jati diri anda keluarga anda, historis anda, pertanyaan yang harus anda jawab dan verifikasi data akhir, untuk menu logout digunakan untuk keluar dari system lowongan kerja ini.

### Status Lowongan



### Data Diri

**Data Diri**

Jati Diri   Keluarga   Riwayat   Pertanyaan   Lamaran

GILANG   RAMADHAN

Alamat

RT   RW   Kelurahan   Kecamatan   Kota   Provinsi

WNI  WNA   01-01-1970   Tempat Lahir   Agama

Laki-laki  Perempuan    Single  Kawin  Janda/Duda   Telp   081234222924

Simpan

13. Ditampilan stastus diinformasikan bahwa anda belum memilih pekerjaan yang akan anda lamar, untuk itu anda masuk ke data diri dan lengkapi data tersebut. Sesuai dengan urutan tab yang ada. Jangan sekali-kali melakukan validasi data jika data yang lain belum diinput, karena proses validasi akan membuat data anda terkunci karena sudah dianggap valid.

### Untuk tab 1. Jati Diri

Lengkapi data diri anda seperti contoh dibawah ini.

**Data Diri**

Jati Diri   Keluarga   Riwayat   Pertanyaan   Lamaran

GILANG   RAMADHAN

JL. ROOMO

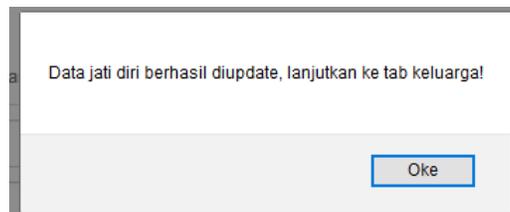
03   01   ROOMO   MANYAR   GRESIK   JAWA TIMUR

WNI  WNA   01-01-1970   GRESIK   ISLAM

Laki-laki  Perempuan    Single  Kawin  Janda/Duda   |Telp   081234222924

Simpan

Kemudian tekan simpan dan akan muncul notifikasi berhasil diupdate, kemudian lanjutkan ke tab keluarga.



### Untuk tab 2. Keluarga

Lengkapi data diri anda seperti contoh dibawah ini.

Orang Tua

H. ADENAN   ROOMO

01-01-1970

H. SUPIAH   ROOMO

01-01-1970

Kontak Darurat

H. SUPIAH   ROOMO

IBU   081

Simpan

Jika anda memiliki istri atau suami maka lakukan pengisian di tab istri. Dan anak di menu anak, demikian juga saudara. Jika sudah diisi klik menu simpan dan lanjutkan menu tab Riwayat.

### Untuk tab 3. Riwayat

Untuk melakukan penambahan klik tombol hijau dengan tambah plus sesuai dengan data riwayat apa yang ingin anda tambahkan, jika salah tekan tombol hapus.

Jika sudah selesai lakukan pindah tab ke 4 Pertanyaan.

Jati Diri Keluarga Riwayat **Pertanyaan** Lamaran

Data Riwayat Pendidikan

+ Data Pendidikan Refresh

Show 10 entries Search:

No	Dari Thn	Sampai Thn	Sekolah	Tempat	Ijazah	Action
1	2009	2013	STIKOM	SURABAYA	S1	Hapus

Showing 1 to 1 of 1 entries Previous 1 Next

### Untuk tab 4. Pertanyaan

Isi sesuai dengan jawaban yang anda kemukakan dan jika sudah selesai tekan simpan, kemudian lanjutkan ke tab terakhir yaitu lamaran.

Jati Diri Keluarga Riwayat **Pertanyaan** Lamaran

1. Apakah anda pernah bekerja dengan perusahaan atau anak perusahaan kami?  
Jawab :  
Tidak

2. Jika "Ya", kapan dan menjabat sebagai apa?  
Jawab :  
-

3. Adakah keluarga atau kenalan anda bekerja pada perusahaan atau anak-anak perusahaan kami dan siapa (nama dan jabatan) ?  
Jawab :  
Tidak

4. Apakah kegemaran atau hobby anda?  
Jawab :  
Fotografi, Videografi, Badminton, Musik

## Untuk tab 5. Lamaran

Tab ini digunakan untuk melakukan validasi data, yang perlu anda lakukan adalah melakukan Upload data passfoto 3x4, Ijazah, Transkrip Nilai, Surat lamaran, Curriculum Vitae, File Lain-Lain.

Setelah terupload nanti akan ada gambar tanda checklist dan tombol lihat dokumen.

Upload Ijazah

  Tidak ada berkas dipilih.

\*Upload file ijazah anda dengan format .pdf/.jpg dengan max. ukuran 500kb

Jika sudah melakukan upload untuk semua dokumen tersebut, maka langkah selanjutnya adalah tinggal memilih pekerjaan yang akan dilamar dan tekan validasi

Lowongan

Setelah menekan tombol validasi, maka akan ada pesan peringatan seperti berikut ini

Apakah anda yakin akan melakukan validasi data ini? Data yang sudah divalidasi tidak akan bisa dirubah kembali

Pastikan data yang anda isi telah benar dan tidak ada kesalahan kemudian oke. Tunggu proses validasi selesai dan akan muncul pemberitahuan sukses

Data lamaran sudah divalidasi! data ini sudah tidak dapat dilakukan perubahan. Silahkan melakukan login kembali

Cegah laman ini membuat dialog lainnya

Setelah ini system akan melakukan logout otomatis dan anda diminta untuk login kembali, dan data diri sudah tidak dapat dilakukan editing kembali.

14. Setelah anda login kembali anda akan menemukan informasi status lowongan kerja anda berubah seperti berikut ini.



15. Anda cukup memantau status pekerjaan yang ada pada web ini atau diinformasikan melalui telepon.

THE END